

# ხელშეკრულება № 35/3 045

(სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ)

ქ. თბილისი

“6” სექტემბერი “2011წ.

დაიდო, ერთის მხრივ სსიპ „ლ. საყვარელიძის სახ. დაავადებათა კონტროლისა და საზოგადოებრივი ჯანმრთელობის ეროვნული ცენტრის“ (შემდგომში „შემსყიდველი“) გენერალური დირექტორის ნატო ავალიანის და მეორეს მხრივ, შპს “ფორმატის” (შემდგომში „მიმწოდებელი“) დირექტორის ვახტანგ გუგუნაძის სახით, შემდეგზე:

## 1. ხელშეკრულების შესყიდვის ობიექტი

1.1 საოფისე მარაგის (შემდგომში „საქონელი“) შესყიდვა დანართი №1-ის მიხედვით. CPV - 30132000

## 2. ხელშეკრულების საფუძველი

2.1 „სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ“ საქართველოს კანონი (მუხლი 3, პირველი პუნქტის „ს“ ქვეპუნქტი)

2.2 „ფრინველისა და პანდემურ გრიპზე ეპიდზედამხედველობა და რეაგირება ჯანმრთელობის ეროვნული ორგანოების მიერ აშშ-ს ფარგლებს გარეთ“ საერთაშორისო პროექტის ასიგნება.

## 3. ხელშეკრულების საერთო ღირებულება

3.1 ხელშეკრულების საერთო ღირებულება შეადგენს 4000 (ოთხიათასი) ლარს.

## 4. ხელშეკრულების კონტროლი

4.1 ხელშეკრულების შესრულების კონტროლს განახორციელებს – „შემსყიდველის“ სახელმწიფო შესყიდვების ხელშეკრულებების შესრულების კონტროლის ჯგუფი, რომელიც წარმოქმნილი საჭიროებიდან გამომდინარე, განახორციელებს ინსპექტირებას, რაც გულისხმობს ხელშეკრულების პირობების შესრულების კონტროლს.

4.2. ინსპექტირების განხორციელებასთან დაკავშირებული ყველა საჭირო საბუთის წარდგენა, ფინანსური ხარჯის და საორგანიზაციო საკითხების გადაწყვეტა ეკისრება მიმწოდებელს.

## 5. შესყიდვის ობიექტის ხარისხი

5.1. „საქონელის“ უხარისხობის შემთხვევაში „შემსყიდველი“ წერილობით აცნობებს „მიმწოდებელს“ წუნდების მიზეზების მითითებით. „მიმწოდებელი“ საკუთარი სახსრებით უზრუნველყოფს შესყიდვის ობიექტის ნაკლის აღმოფხვრას „შემსყიდველის“ ინტერესების გათვალისწინებით.

## 6. შესყიდვის ობიექტის მიწოდების პირობები, ადგილი და ვადები

6.1 „საქონელის“ მიწოდება განხორციელდება ერთჯერადად.

6.2 „საქონელის“ მიწოდების ვადაა 06/09/2011–01/10/2011.

## 7. შესყიდვის ობიექტის მიღება-ჩაბარების წესი

7.1. „საქონელის“ მიწოდების დასრულების შემდგომ ფორმდება მიღება-ჩაბარების აქტი.

7.2. მიღება-ჩაბარების წინ განხორციელდება მოწოდებული „საქონელის“ საბოლოო შემოწმება, რომელსაც განახორციელებს შემსყიდველი ორგანიზაციის მიერ სპეციალურად შექმნილი ინსპექტირების ჯგუფი.

7.3. მიღება-ჩაბარების აქტებს შემსყიდველის მხრიდან ხელს აწერს სათანადოდ უფლებამოსილი წარმომადგენელი, ხოლო მიმწოდებლის მხრიდან მის მიერ უფლებამოსილი პირი.

7.4. შესყიდვის ობიექტის მიღება-ჩაბარებისათვის მიმწოდებელმა, უნდა წარმოადგინოს სასაქონლო ზედდებული-მიწოდებული „საქონელის“ დასახელების, რაოდენობის, ერთეულის ფასის და

საერთო ღირებულების მითითებით და საქართველოს კანონმდებლობით გათვალისწინებული სხვა დოკუმენტაცია.

7.5. მიმწოდებელმა უნდა უზრუნველყოს შემსყიდველისათვის 7.4. პუნქტში მითითებული დოკუმენტაციის წარდგენა „საქონელის“ დანიშნულების ადგილზე მიწოდებისთანავე. პასუხისმგებლობა შემსყიდველის მიერ აღნიშნული დოკუმენტაციის დაგვიანებით მიღების ან მიუღებლობის შედეგად წარმოქმნილი ყველა ხარჯებისათვის ეკისრება მიმწოდებელს.

7.6. „საქონელის“ მიღების დროს გამოვლენილი დეფექტისა და ნაკლის აღმოფხვრას, აუცილებლობის შემთხვევაში გამოცვლას საკუთარი ხარჯებით უზრუნველყოფს „მიმწოდებელი“.

7.7. იმ შემთხვევაში, თუ „შემსყიდველის“ მიერ საბოლოო შემოწმების შედეგად გამოვლენილი იქნება „საქონელის“ უხარისხობა, იგი წერილობით აცნობებს „მიმწოდებელს“ წუნდების მიზეზების მითითებით და მოითხოვს სათანადო კომპენსაციას.

### **8. ანგარიშსწორების წესი, ფორმა და ვადები**

8.1. ანგარიშსწორების ფორმა იქნება: უნაღდო ანგარიშსწორება მიმწოდებლის საბანკო ანგარიშზე თანხის ჩარიცხვის გზით, საქონლის მიწოდების შემდეგ მიღება-ჩაბარების აქტის გაფორმებიდან არაუგვიანეს 10 კალენდარული დღისა.

8.2. ანგარიშსწორების განხორციელებისათვის მიმწოდებელმა უნდა წარმოადგინოს შემდეგი დოკუმენტები: ანგარიშფაქტურები საქონელის აღწერით, საქონელის რაოდენობის, ერთეულის ფასის და საერთო რაოდენობის მითითებით.

8.3. ანგარიშსწორება განხორციელდება ლარებში.

### **9. მხარეთა უფლება-მოვალეობები**

9.1. „შემსყიდველი“ ვალდებულია:

9.1.1. აცნობოს „მიმწოდებელს“ ყველა მომხდარ ცვლილებათა შესახებ, რომელიც პირდაპირ ან ირიბად შეიძლება ეხებოდეს ხელშეკრულების პირობებს.

9.2. „მიმწოდებელი“ ვალდებულია:

9.2.1 მიაწოდოს „შემსყიდველს“ „საქონელი“, რომელიც სრულად შეესაბამება ხარისხით და სხვა ყველა მონაცემებით „შემსყიდველის“ დაკვეთას.

9.2.2 დროულად შეასრულოს ხელშეკრულებით ნაკისრი ყველა ვალდებულებანი.

9.3 „შემსყიდველი“ უფლებამოსილია:

9.3.1 მოითხოვოს „მიმწოდებლისაგან“ ხელშეკრულების ყველა პუნქტის უცილებელი შესრულება.

9.3.2 უარი განაცხადოს ხელშეკრულების პირობების შესრულებაზე იმ შემთხვევაში, თუ „მიმწოდებელი“ დაარღვევს ხელშეკრულებით ნაკისრ ვალდებულებებს ან მის წინაშე დადგენა დაუძლეველი ძალა.

9.3.3. არ სცნოს „მიმწოდებლის“ არცერთი ვალდებულება, რომელიც არაა განსაზღვრული ამ ხელშეკრულებით.

9.4 „მიმწოდებელი“ უფლებამოსილია:

9.4.1 მოითხოვოს „შემსყიდველისაგან“ მის მიერ მიწოდებული „საქონელის“ ღირებულების სრული ანაზღაურება.

9.4.2. განაცხადოს უარი ხელშეკრულების შესრულებაზე ან მის გაგრძელებაზე, თუ „შემსყიდველის“ მიერ სახელშეკრულებო პირობების შეუსრულებლობის გამო მისთვის შეუძლებელი ხდება „საქონელის“ მიწოდება ან მის წინაშე დადგა დაუძლეველი ძალა.

9.4.3. აწარმოოს მოლაპარაკება „შემსყიდველთან“ სახელშეკრულებო პირობებში კანონით დაშვებული ცვლილებების შეტანისათვის.

9.4.3. მიმართოს სასამართლოს ან სხვა ორგანოებს „შემსყიდველის“ მიერ ხელშეკრულების პირობების დარღვევის გამო.

9.4.4. მოითხოვოს „შემსყიდველისაგან“ რეალური ზარალის ანაზღაურება, რაც გამოიწვია მისი მხრიდან ამ ხელშეკრულების პირობების დარღვევამ.

## 10. მხარეთა პასუხისმგებლობა ხელშეკრულების პირობების დარღვევისათვის

- 10.1. მხარეები სრულად იღებენ პასუხისმგებლობას ხელშეკრულების სრული და უპირობო შესრულებისათვის.
- 10.2. ამასთან მხარეები სრულად იღებენ პასუხისმგებლობას მოახდინონ მიყენებული რეალური ზარალის ანაზღაურება, რომელსაც ექნება შესაბამისი დადასტურება.
- 10.3. „მიწოდებელის“ პასუხისმგებლობა, ხელშეკრულების პირობათა დარღვევის შემთხვევაში, ვრცელდება არა მარტო მისაწოდებელი „საქონლის“ ფარგლებში, არამედ „შემსყიდველისათვის“ იმ დანახარჯების ანაზღაურებით, რაც აუცილებელი იქნება მის მიერ სახელმწიფო პროგრამის აუცილებელი შესრულებისათვის.
- 10.4. ხელშეკრულების პირობების ცალმხრივი შეუსრულებლობა მხარეთა შორის დადებული შეთანხმების გარეშე, განურჩევლად მისი ობიექტური მიზეზისა გამოიწვევს საჯარიმო სანქციებს.
- 10.5. ხელშეკრულების მთლიანი ან ნაწილობრივი შეწყვეტა მხარეთა მიერ წერილობით შეტყობინების გარეშე და ამ შეტყობინებაზე წერილობითი პასუხის მიღების გარეშე დაუშვებელია.
- 10.6. საჯარიმო სანქციების გადახდა არ ათავისუფლებს „მიწოდებელს“ ძირითადი ვალდებულებების შესრულებისაგან.
- 10.7. „შემსყიდველს“ შეუძლია მთლიანად ან ნაწილობრივ შეწყვიტოს ხელშეკრულება, „მიწოდებლისათვის“ ვალდებულებების შეუსრულებლობის წერილობითი შეტყობინების შემდეგ:
- 10.7.1. თუ „მიწოდებელს“ ხელშეკრულებით გათვალისწინებულ ან „შემსყიდველის“ მიერ გაგრძელებულ ვადებში არ შეუძლია მიაწოდოს „საქონელი“.
- 10.7.2. თუ „მიწოდებელს“ არ შეუძლია შეასრულოს ხელშეკრულებით გათვალისწინებული რომელიმე ვალდებულება, რომელიც ცვლის პირობებს, რის გამოც ვერ განხორციელდება „საქონლის“ მიწოდება სრულად ან დადგენილ ვადებში.
- 10.8. ხელშეკრულების ცალკეული პირობების მოქმედების შეწყვეტა არ ათავისუფლებს „მიწოდებელს“ დანარჩენი ვალდებულებების შესრულებისაგან.
- 10.9. „შემსყიდველს“ შეუძლია მიიღოს გადაწყვეტილება ხელშეკრულების შეწყვეტის შესახებ:
- 10.9.1. თუ ხელშეკრულების შესრულების გაგრძელება მიზანშეუწონელია „შემსყიდველის“ ფინანსური ინტერესებიდან გამომდინარე.
- 10.9.2. თუ „შემსყიდველისათვის“ ცნობილი გახდა, რომ მისგან დამოუკიდებელი მიზეზების გამო იგი ვერ უზრუნველყოფს ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების შესრულებას;
- 10.9.3. „მიწოდებლის“ გაკოტრების შემთხვევაში.

## 11. პირგასამტეხლო

- 11.1. ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულების შეუსრულებლობის ან/და არაჯეროვნად შესრულებისათვის მხარეებს ეკისრებათ პირგასამტეხლოს გადახდა.
- 11.2. ხელშეკრულებით განსაზღვრული ვადების გადაცდენის შემთხვევაში მხარეებს ეკისრებათ პირგასამტეხლოს გადახდა ყოველ ვადაგადაცილებულ დღეზე გაანგარიშებით ხელშეკრულების ღირებულების 0,1%-ს ოდენობით.
- 11.3. ხელშეკრულების გათვალისწინებული სხვა პირობების დარღვევის შემთხვევაში, ყოველი მხარე ერთჯერადად იხდის პირგასამტეხლოს ხელშეკრულების ღირებულების 1%-ს ოდენობით.
- 11.4. იმ შემთხვევაში, თუ პირგასამტეხლოს ჯამური თანხა გადააჭარბებს ხელშეკრულების ღირებულების 2%-ს მხარეს უფლება აქვს ცალმხრივად შეწყვიტოს ხელშეკრულება და მოითხოვოს მიყენებული ზარალის ანაზღაურება.
- 11.5. საჯარიმო სანქციების გადახდა არ ათავისუფლებს მხარეებს ძირითადი ვალდებულებების შესრულებისაგან.
- 11.6. მხარეები ვალდებულებას იღებენ უზრუნველყონ პირგასამტეხლოს თანხის გადახდა წერილობითი შეტყობინების მიღებიდან 10 (ათი) დღის განმავლობაში.

## **12. დაუძლეველი ძალის მოქმედება**

12.1. ხელშეკრულების დამდები რომელიმე მხარის მიერ ხელშეკრულების პირობების შეუსრულებლობა არ გამოიწვევს საჯარიმო სანქციების გამოყენებას, თუ ხელშეკრულების შესრულების შეფერხება ან მისი ვალდებულებების შეუსრულებლობა არის დაუძლეველ გარემოებათა შედეგი.

12.2. ამ მუხლის მიზნებისათვის „დაუძლეველი ძალა“ ნიშნავს მხარეებისათვის გადაუღებავ და მათი კონტროლისაგან დამოუკიდებელ გარემოებებს, რომლებიც არ არიან დაკავშირებული „შემსყიდველისა“ და/ან „მიმწოდებლის“ შეცდომებსა და დაუდევრობასთან და მას გააჩნია წინასწარ გაუთვალისწინებელი ხასიათი. ასეთი გარემოება შეიძლება გამოწვეული იქნას საბრძოლო მოქმედებებით, წყალდიდობით, ეპიდემიით, კარანტინით, და სხვა მასთან გათანაბრებული მოვლენებით. რომელსაც ცნობენ მხარეები.

12.3. დაუძლეველი გარემოებების დადგომის შემთხვევაში ხელშეკრულების დამდებმა მხარემ, რომლისთვისაც შეუძლებელი ხდება ნაკისრი ვალდებულებების შესრულება, დაუყოვნებლივ უნდა გაუგზავნოს მეორე მხარეს წერილობითი შეტყობინება აღწერილობით გარემოებებისა და მათი გამომწვევი მიზეზების შესახებ. თუ შეტყობინების გამგზავნი მხარე არ მიიღებს მეორე მხარისაგან წერილობით პასუხს, იგი თავისი შეხედულებისამებრ, მიზანშეწონილობისა და შესაძლებლობათა მიხედვით აგრძელებს ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების შესრულებას და ცდილობს გამონახოს ვალდებულებების შესრულების ისეთი ალტერნატიული ხერხები, რომლებიც დამოუკიდებელი იქნებიან დაუძლეველი გარემოებების ზეგავლენისაგან.

12.4. დაუძლეველი ძალის არსებობა, უკიდურეს შემთხვევათა გარდა, უნდა იყოს დადასტურებული ოფიციალური ორგანოების მიერ, პრესის ან სხვა მხარეებისათვის მისაღები ფორმით.

## **13. სადავო საკითხების გადაწყვეტა**

13.1. „შემსყიდველმა“ და „მიმწოდებელმა“ უნდა იხმაროს ყველა ღონე, რათა მათ შორის, ყველა უთანხმოება და დავა, წარმოქმნილი ხელშეკრულების ან მასთან დაკავშირებული სხვა კომპონენტის ირგვლივ, მოაგვარონ მოლაპარაკების წესით.

13.2. თუ „შემსყიდველი“ და „მიმწოდებელი“ ვერ შეძლებენ სადავო საკითხის მოგვარებას მოლაპარაკების გამართვის შემდეგ, ნებისმიერ მხარეს დავის გადაწყვეტის მიზნით შეუძლია დადგენილი წესის მიხედვით მიმართოს სასამართლოს, რის შესახებაც იგი წინასწარ აცნობებს მეორე მხარეს.

## **14. გამოსაყენებელი სამართალი**

14.1. ხელშეკრულება დადებულია საქართველოს კანონმდებლობის შესაბამისად და ინტერპრეტირებული იქნება საქართველოს კანონმდებლობის მიხედვით.

## **15. ხელშეკრულების ენა**

15.1. ხელშეკრულების ენაა ქართული. ხელშეკრულებასთან დაკავშირებული მთელი წერილობითი მოლაპარაკებები და სხვა დოკუმენტაცია, რომელიც გაიცვლება მხარეთა შორის უნდა შეესაბამებოდეს სახელშეკრულებო პირობებს.

## **16. ურთიერთობა მხარეებს შორის**

16.1. ნებისმიერი შეტყობინება, რომელსაც ერთი მხარე, ხელშეკრულების შესაბამისად, უგზავნის მეორე მხარეს, გაიგზავნება წერილის, დეპეშის, ტელექსის ან ფაქსის სახით, ორიგინალის შემდგომი წარმოდგენით, ხელშეკრულებაში მითითებული მეორე მხარის მისამართზე.

16.2. შეტყობინება შედის ძალაში ადრესატის მიერ მისი მიღების დღეს ან შეტყობინების ძალაში შესვლის დადგენილ დღეს, იმის მიხედვით, თუ ამ თარიღებიდან რომელი უფრო გვიან დგება.

### 17. ხელშეკრულების სხვა პირობები

17.1. ხელშეკრულებაში ცვლილებების შეტანა ხდება მხოლოდ მხარეების მიერ წერილობითი შესწორებით და ფორმდება ხელშეკრულების დანამატის სახით, რომელიც წარმოადგენს ხელშეკრულების განუყოფელ ნაწილს.

17.2. „მიმწოდებელს“ არ აქვს უფლება „შემსყიდველის“ წერილობითი თანხმობის გარეშე მოახდინოს მესამე პირისათვის უფლებების გადაცემა.

17.3. ხელშეკრულების პირობების შეცვლა დაუშვებელია, თუ ამ ცვლილებების შედეგად იზრდება ხელშეკრულების ღირებულება ან უარესდება ხელშეკრულების პირობები, გარდა საქართველოს სამოქალაქო კოდექსით განსაზღვრული შემთხვევებისა.

17.4. ხელშეკრულების შესრულების შეფერხების შემთხვევაში მხარეები დაუყოვნებლივ წერილობით ატყობინებენ ერთმანეთს და ღებულობენ ერთობლივ გადაწყვეტილებას.

### 18. ხელშეკრულების მოქმედების ვადა

18.1. ხელშეკრულება შედის ძალაში მხარეთა მიერ ხელშეკრულებაზე ხელის მოწერის თარიღიდან.

18.2. ხელშეკრულების მოქმედების ვადა განისაზღვრება: 31/12/2011წ.

18.3. ხელშეკრულების მოქმედების ვადებში ცვლილება შესაძლებელია მხოლოდ მხარეთა ურთიერთშეთანხმებით.

18.4. ურთიერთობა მხარეებს შორის წყდება მხარეების მიერ ყველა ვალდებულებათა შესრულებისა და დებიტორულ-კრედიტორულ დავალიანებათა დაფარვის შემდგომ.

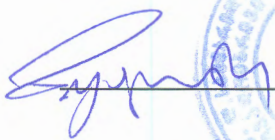
### 19. განსაკუთრებული შენიშვნები

19.1. ხელშეკრულება დგება სამ თანაბარძალოვან ეგზემპლარად, საიდანაც ერთი ეგზემპლარი გადაეცემა „მიმწოდებელს“.

### 20. მხარეთა რეკვიზიტები

„შემსყიდველი“

სსიპ „ლ. საყვარელიძის სახ.  
დაავადებათა კონტროლისა და  
საზოგადოებრივი ჯანმრთელობის  
ეროვნული ცენტრი“ ასათიანის ქ.9  
საიდენტიფიკაციო კოდი 211324351  
ქ. თბილისი, სახელმწიფო ხაზინა  
ბ/კ 220101222 ა/ა 200122900  
გენერალური დირექტორი



ნატო ავალიანი



„მიმწოდებელი“

შპს „ფორმატი“  
ქ. თბილისი ვაჟა ფშაველას 45  
ს/კ 204872575  
სს „თბილისი ბანკი“  
ა/ა GE42TB0500000002467773  
ბ/კ TBCBGE22  
დირექტორი

ბ.ა.



ვახტანგ გუგუნაძე

ბ.ა.

დანართი №1

	სახელწოდება	ზომის ერთეული	რაოდენობა	ერთეულის ფასი	საერთო ღირებულება
1	ქსეროქსის ქაღალდი Navigator, 80გრ. A4x500, Nr-A4x500/80	შეკვ.	255	6.72	1713.60
2	საქაღალდე პლასტ. 1 დამჭ. გამჭვივრვალე, A4, De-5321	ცალი	20	1.70	34.00
3	საქაღალდე პლასტ. სწრაფჩამკერით, 4ფ. A4, Co-A330	ცალი	10	1.28	12.80
4	ბაინდერი განიერი, A4 შავი, ფირნიშით, Es-9940-95 "Esselte"	ცალი	5	2.81	14.05
5	ბაინდერი განიერი, A4 ლურჯი, ფირნიშით, Es-9940-35 "Esselte"	ცალი	5	2.81	14.05
6	ბაინდერი განიერი, A4 ყვითელი, ფირნიშით, Es-9940-15 "Esselte"	ცალი	5	2.81	14.05
7	ბაინდერი განიერი, A4 წითელი, ფირნიში, Es-9940-25 "Esselte"	ცალი	5	2.81	14.05
8	სწრაფჩამკერი ბაინდერის პლასტ. A4, Mn-L4189-30, ცისფ. "Leitz"	ცალი	50	0.30	15.00
9	ბაინდერი ვიწრო, A4 შავი, ფირნიშით, Es-9945-95 "Esselte"	ცალი	5	2.81	14.05
10	ბაინდერი ვიწრო, A4, წით. Es-9945-25, ფირნი. "Esselte"	ცალი	5	2.81	14.05
11	ბაინდერი ვიწრო, A4 ლურჯი, ფირნიშით, Es-9945-35 "Esselte"	ცალი	10	2.81	28.10
12	ბაინდერი მუყაოსი, Ga-No2502, 2 რგოლით, სამმხრივი ფირნიშით, თეთრი A4	ცალი	5	2.98	14.90
13	საქაღალდე 40 ფ. პლასტ. De-5040	ცალი	5	2.98	14.90
14	საქაღალდე 60 ფ. პლასტ. De-5060	ცალი	5	3.40	17.00
15	საქაღალდე 80 ფ. პლასტ. ფირნიშით, Co-NF80AK-1	ცალი	5	5.95	29.75
16	საქაღალდე მუყაოსი, 2 დამჭ. A4, 4 ფერი, GA-NO11	ცალი	5	2.13	10.65
17	ჩასანიშნი წებოვანი "Stick" ყვითელი, 76X76მმ, 100ფ. Ho-21007	ცალი	10	0.34	3.40
18	ჩასანიშნი წებოვანი "Stick" ვარდისფ. 76X76მმ, 100ფ. Ho-21148	ცალი	10	0.34	3.40
19	ჩასანიშნი წებოვანი "Stick" მწვანე, 76X76მმ, 100ფ. Ho-21150	ცალი	5	0.34	1.70
20	ჩასანიშნი წებოვანი "Stick" ცისფერი, 76X76მმ, 100ფ. Ho-21149	ცალი	5	0.34	1.70
21	ჩასანიშნი ქაღალდი პლასტმასის ყუთით, De-7600	ცალი	20	1.36	27.20
22	ჩასანიშნი წებოვანი "Index" 45X12მმ, 200ფ. Ho-26002	ცალი	20	2.13	42.60
23	ჩასანიშნი წებოვანი მრგვალი. 67X67მმ, 250 ფ. Ho-21358	ცალი	5	1.53	7.65
24	ფაილი გამჭვივრვალე, ბაინდერის, A4x100, Mn-L4796	შეკვ.	100	5.53	553.00
25	ჩასანიშნი წებოვანი "Stick" ისრის ფორმის, 3X3მმ. 50ფ. Ho-21181	ცალი	5	0.47	2.35
26	ჩასანიშნი წებოვანი "Stick" ფოთლის ფორმის, 3X3მმ. 50ფ. Ho-21180	ცალი	5	0.47	2.35
27	წებოვანი ჩასანიშნის ნაკრები თავსახურით, G-559	ცალი	5	7.65	38.25

28	საშლელი საოფისე, დიდი De-7537	ცალი	10	0.13	1.30
29	სახაზავი 30სმ, პლასტ. გამჭვ. De-6230	ცალი	10	0.34	3.40
30	ფანქარი პროფეს. საშლელი(შ.კ.) "Stabilo Swano", HB St-4909/HB	ცალი	48	0.43	20.64
31	სათლელი ფანქრის მეტალის, De-39760	ცალი	10	0.34	3.40
32	წებო მშრალი საოფისე, 21 გრ. Eag-TY310-21D	ცალი	10	0.51	5.10
33	კორექტორი სითხე ფუნჯით 20მლ. Ca-5410	ცალი	10	0.85	8.50
34	რვეული A4 ზაზართ, 120ფ. =, Lc-60100-1	ცალი	10	7.23	72.30
35	რვეული სასკოლო, 96ფ. უჯრ. A4, 151012	ცალი	10	1.53	15.30
36	რვეული A4 ზაზართ, 100ფ. #, Lc-33100-2	ცალი	5	6.38	31.90
37	რვეული A5+ ზაზართ. "Kraft" 140ფ. # Lc-36200/2	ცალი	5	6.8	34.00
38	ტექსტმარკერი "Stabilo Boss Original" , ყვით. ,St-70/24	ცალი	6	1.70	10.20
39	ტექსტმარკერი "Stabilo Boss Original", წით. St-70/40	ცალი	6	1.70	10.20
40	ტექსტმარკერი "Stabilo Boss Original", ლილისფ. St-70/58	ცალი	6	1.70	10.20
41	ტექსტმარკერი "Stabilo Boss Original", ცისფ., St-70/31	ცალი	6	1.70	10.20
42	ტექსტმარკერი "Stabilo Boss Original", ვარდი. St-70/56	ცალი	6	1.70	10.20
43	მაკრატელი საოფისე, 18სმ, მეტალის Co-B2717	ცალი	10	2.13	21.30
44	საკანცელარიო დანა პატარა Chk-DOL71	ცალი	3	0.85	2.55
45	საკანცელარიო დანა პატარა, სათად. დანის პირით De-2032	ცალი	7	0.85	5.95
46	კლიპი 41მმ, მეტალის, ფერადი, ბლისტ. 24ც. Co-B3632	შეკვ.	5	6.12	30.60
47	კლიპი 19მმ, მეტალის, ფერადი, ბლისტერში 40ც. Co-B3635	შეკვ.	5	3.40	17.00
48	ყოველდღიური ქართული 2011წ. A5 ზორდო რბილი ყდიო, ტყავის	ცალი	5	9.35	46.75
49	სტეპლერის სკოზი N-10, 12ფ. De-0010	ცალი	40	0.21	8.40
50	სტეპლერის სკოზი N-24/6, 20ფ. De-0012	ცალი	40	0.30	12.00
51	სკრეპი N-3 ნიკელის 100ც. Ca-8128	ცალი	20	0.34	6.80
52	სკრეპი N-5 ნიკელის 50ც. Ca-8150	ცალი	10	0.68	6.80
53	სკოჩი შესაფუთი გამჭვირვალე, 48მმx40მ. De-30201	ცალი	10	0.94	9.40
54	სკოჩი გამჭვირვალე პატარა 12მმX12მ. De-30011	ცალი	10	0.09	0.85
55	ჭიკარტი ლურსმანი 20ც. ფერადი, Ca-8270	ცალი	20	0.30	6.00
56	სტეპლერი N-10, 10ფ. მეტალის მექანიზმით. Ca-405	ცალი	20	1.70	34.00
57	სტეპლერი N-24/6, 20ფ. მეტალის მექანიზმით, Ca-435	ცალი	20	2.98	59.60
58	ანტისტეპლერი უნივერსალური De-0231	ცალი	20	0.51	10.20
59	კალამი ბურთ. "Pen Tech" 0.7მმ. ლურჯი Pe-2228	ცალი	50	0.43	21.50
60	კალამი ბურთ. "Stabilo liner " ლურჯი St-808M1041	ცალი	50	0.30	15.00

61	კალამი ბურთ. გელით "Stabilo Color Gel 208" ლურჯი St-208E/41	ცალი	10	1.70	17.00
62	პერმანენტ მარკერი "Stabilo universal" F შავი St-842/46	ცალი	10	2.13	21.30
63	სანაგვე ურნა მეტ. ბადე, მრგვალი, შავი 12ლტ. De-9189	ცალი	10	8.50	85.00
64	გილიოტინა A4 10ფ. De-8014	ცალი	1	21.28	21.28
65	საკანც. ნაკრები, 9 საგანი In-S350 "Interlink"	ცალი	15	9.78	146.70
66	ბეჭდის მელანი ლურჯი, 40 მლ. De-9874	ცალი	3	0.85	2.55
67	ბეჭდის მელანი შავი, 28.5მლ. DOLLAR	ცალი	1	0.43	0.43
68	ნაჭრის დროშა, აშშ სამაგიდე 151189	ცალი	1	2.98	2.98
69	ნაჭრის დროშა, საქართველო სამაგიდო Fp-30	ცალი	1	2.98	2.98
70	საკანც. ჯამი 3 ც. პლასტმ., გამჭვ. De-9203	ცალი	5	1.70	8.50
71	საკანც. ჯამი პლასტმ. შავი. Ca-8800	ცალი	10	3.32	33.20
72	სკრეპის მაგნიტური ჭიქა გამჭვ. სკრეპით M-802	ცალი	10	1.70	17.00
73	სკრეპის მაგნიტური ჭიქა გამჭვ. სკრეპით Eag-TY15P	ცალი	10	1.53	15.30
74	სტეპლერი დიდი N-23/6, 23/10, 23/13, 23/15, 23/20, 200ფ. Eag-939	ცალი	1	33.82	33.82
75	რევეული 9x14სმ. ტყავის ყდით, თასმით "Elastic" 96ფ. =, Lc-80500-1	ცალი	10	7.65	76.50
76	ტყავის ქაღალდი 270 გრ. A4x100, ცისფერი Fel-53714 „Fellowes"	ცალი	6	0.26	1.56
77	ეკრანის საწმენდი სითხე 250 მლ, EMTEC	ცალი	5	5.95	29.75
78	თარო სამაგიდე პლასტმ. 4 გამჭვ. უჯრით, საკეტით De-9794	ცალი	1	29.75	29.75
79	ბეიჯის ჩამოსაკიდი მექანიზმი თოკზე ვერცხლისფერი, An-AC912C	ცალი	10	2.13	21.30
80	განცხადების დაფა წებოვანი, კედლის, Ho-23023, 45X60სმ	ცალი	2	8.50	17.00
81	საეიზიტე სამაგიდე სადგამი პლასტმასის Co-B2108	ცალი	5	2.98	14.90
82	საშლელი "Stabilo" St-1193/30	ცალი	7	0.17	1.19
83	მარკერი თეთრი დაფისთვის, De-6804 ლურ.	ცალი	10	0.51	5.10
84	მარკერი თეთრი დაფისთვის, შავი (968052)(3M968043)	ცალი	10	0.51	5.10
85	მარკერი თეთრი დაფისთვის, De-6804 წით.	ცალი	10	0.51	5.10
86	ბორმარკერის დაფა მაგნიტური, კედლის 60X90სმ. De-7816	ცალი	1	38.25	38.25
87	მაგნიტი დაფის, მრგვალი., 6ც. ბლისტერით. Eag-TY550	ცალი	1	1.02	1.02
88	მაგნიტი დაფის, სამკუთხედი, 4ფერის Ef-MGS-3	ცალი	10	0.26	2.60
89	მაგნიტი დაფის, კვადრატი, 4 ფერის Ef-MGS-3	ცალი	10	0.26	2.60
90	საშლელი თეთრი დაფისთვის, De-7837 მაგნიტური	ცალი	5	1.28	6.40
91	მარკერი თეთრი დაფისთვის, De-6807 ლურ.	ცალი	10	0.43	4.30
92	მარკერი თეთრი დაფისთვის, შავი (968083)(3M968074)	ცალი	10	0.43	4.30
93	მარკერი თეთრი დაფისთვის, De-6807 წით.	ცალი	10	0.43	4.30



94	დაფის მარკერი მწვ. 2.5 mm "Stabilo Plan" St-6411036	ცალი	10	1.28	12.80
95	თარო სამაგიდე პლასტმ. 3 #, საკეტით De-8833	ცალი	1	29.75	29.75
96	საკანც. ჭიქა მრგვ. მეტ. პერფორ. De-909	ცალი	5	1.53	7.65
97	საკანც. ჭიქა ოთხკუთხ. მეტ. შავი De-908	ცალი	5	1.70	8.50
98	სტეპლერი N-10, 10ფ. მეტალის მექანიზმით. "Kw-trio" Kw-5270	ცალი	5	1.70	8.60
99	ჩანთა პლასტიკური, სახელურით, ელვა შესაკრავით, A4, შავი, De-5578	ცალი	2	6.80	13.60
100	ჩანთა პლასტიკური, სახელურით, ელვა შესაკრავით, A4, შავი, Co-A1331	ცალი	2	8.50	17.00
101	პერმანენტ მარკერი ლურ. 2.5mm "stabilo" St-6511041	ცალი	2	0.98	1.96
102	ტექსტმარკერი "Sunnypro" 1-მმ, საშლ. ვარდი. Sp-0113	ცალი	1	0.82	0.82
103	კალამი ბურთ. "Club Fine" 0,5მმ შავი Pe-2233/72DS დისკ. 3ფ.	ცალი	1	0.22	0.22
სულ:					4,000

"შემსყიდველი"

გენერალური დირექტორი

  
ნატო ავალიანი



"მიმწოდებელი"

დირექტორი

  
ვახტანგ გუგუნაძე

